

RÁMCOVÁ SMLOUVA O SPOLUPRÁCI Č. RS 1535510345

uzavřená v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník:

Objednatel: Obec Chroustov
IČ: 00640654
se sídlem: Chroustov 81, 289 03 Městec Králové
jejímž jménem jedná: Ing. Pavel Vančura, starosta
➤ mobil: 724 186 957 e-mail: chroustov@tiscali.cz

(dále jen „Objednatel“),

a

Obstaravatel: Profesionálové, a.s.
IČ: 28806123
DIČ: CZ28806123
Sídlo: Hradec Králové, Haškova 1714/3, PSČ 500 02
Zapsaná v OR u krajského soudu v Hradci Králové, oddíl B, vložka 2960.
jejímž jménem jedná: Ing. Bc. Alena Zahradníková, předseda představenstva
➤ mobil: 724 689 097 e-mail: alena.zahradnikova@profesionalove.cz
Jan Jaroš, člen představenstva
➤ mobil: 724 689 196 e-mail: jan.jaros@profesionalove.cz

(dále jen „Obstaravatel“),

(společně také jako „Smluvní strany“),

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku jako projev svobodné a vážné vůle
tuto

Rámcovou smlouvu o spolupráci
(dále jen „Smlouva“)

Profesionálové, a.s. Haškova 1714/3, Hradec Králové 500 02
IČ 288 06 123, DIČ CZ28806123
www.profesionalove.cz
info@profesionalove.cz

Preambule

Obstaravatel poskytuje komplexní služby právníkům a fyzickým osobám při koordinaci především stavebních zakázek, jakož i zakázek nákup a rozvoj strojních výrobních či jiných průmyslových technologií, spočívající především v zprostředkování finančních služeb, projektové a inženýrské činnosti ve výstavbě, administraci dotací, administraci výběrových řízení a výkonu technického dozoru investora. Objednatel a Obstaravatel za podmínek stanovených touto Smlouvou mají zájem o opakovanou a trvalou spolupráci, která bude rozvíjena dalšími dodatky této Smlouvy, které budou konkrétně specifikovat podmínky jednotlivých vykonávaných činností Obstaravatele pro Objednatele a tyto dodatky se stanou pevnou součástí této Smlouvy. Výsledkem spolupráce Smluvních stran, má být realizace Záměru Objednatele (dále jen „Záměr“). Obstaravatel prohlašuje, že vlastní veškerá příslušná oprávnění k výkonu těchto činností.

I.

Předmět Smlouvy

1. Předmětem této Smlouvy je výkon činností níže uvedených, jejichž přesný rozsah bude upřesněn na základě dodatku, ke každé jednotlivé činnosti. Tyto dodatky se po jejich uzavření stanou nedílnou součástí Smlouvy. Jejich uzavření však není podmínkou účinnosti této Smlouvy. Předmětem této Smlouvy je rovněž závazek Objednatele zaplatit úplatu Obstaravateli, a to v rozsahu a za podmínek stanovených touto Smlouvou a jejími dodatky.
2. Výčet činností:
 - a. **Zprostředkování financování**
 - i. Poradenství a konzultace k výběru vhodného způsobu financování
 - ii. Předložení a vyhodnocení nabídek jednotlivých bank
 - iii. Kompletace podkladů pro schválení úvěru
 - iv. Projednání individuálních podmínek a slev s bankovním ústavem
 - b. **Projekční a inženýrská činnost**
 - i. Zpracování architektonická studie
 - ii. Zpracování projektové dokumentace v různých stupních
 - iii. Výkon inženýrské činnosti spojené s vydáním územního rozhodnutí, či stavebního povolení
 - iv. Vyhotovení zaměření a posudků
 - c. **Administrace dotace**
 - i. Poradenství a konzultace k výběru vhodného dotačního titulu
 - ii. Zpracování žádosti o dotaci
 - iii. Zpracování povinných příloh žádosti o dotaci
 - d. **Výběrové řízení na dodavatele staveb, dodávek či služeb**

- i. Činnosti spojené s přípravou a vyhlášením veřejné zakázky
- ii. Činnosti spojené s průběhem lhůty pro podání nabídek
- iii. Činnosti spojené s průběhem lhůty vázanosti nabídkou ze strany uchazečů
- iv. Činnosti spojené s ukončením zadávacího řízení

e. Výkon technického dozoru stavebníka (TDS)

- i. Odevzdání a převzetí staveniště a zabezpečení zápisů do stavebního deníku
- ii. Zpracování podkladů a organizace kontrolních dnů stavby
- iii. Kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňování podkladů a faktur, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve Smlouvách
- iv. Kontrola použitých materiálů a kvality provedených prací
- v. Kontrola postupu prací dle časového plánu stavby a ustanoveními Smluv

f. Zajištění činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP)

- i. výkon činnosti v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb. a s nařízením vlády č. 591/2006 Sb

g. Dotační management

- i. Kompletace a zhotovení dokumentů, které jsou potřebné ke Smlouvě o poskytnutí dotace
- ii. Kontrola plnění podmínek dotace vycházejících ze smlouvy o poskytnutí dotaci
- iii. Zpracování pravidelných reportů, příp. provedení kontroly reportů zpracovaných
- iv. kontrola dokladů a dokumentů souvisejících s realizací projektu a jeho reportingem

3. Předmět této Smlouvy se vztahuje na konkrétní Záměr Objednatele obecně vymezený v Čl. 1. Odst. 4. Smlouvy.

4. Obecné vymezení záměru Objednatele:

a. Název záměru: Chodníky v obci Chroustov (p.č. 460/1 a 482/1 v k.ú. Chroustov)

b. Stručná charakteristika záměru: Jedná se o výstavbu chodníků s úpravou vjezdů k přilehlým objektům a pozemkům.

c. Předpokládané investiční náklady: cca 600 tis. Kč bez DPH

d. Záměr zpracovaný projektovou dokumentací: Daniel Kadavý, projektová činnost, IČ 783648761, Měník 118, 503 64 Měník, ČKAIT 0601694, datum 1.4.2014.

(Dále jen „Záměr“)

II.

Doba plnění

1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou od podpisu této Smlouvy do dokončení předmětu Smlouvy dle Čl. I. Smlouvy, nejpozději však do uplynutí lhůty 7 let od uzavření této Smlouvy, s možností prodloužení dle následující věty. V případě, že nejpozději v poslední den lhůty uvedené v předchozí větě bude Objednateli Obstaravatelem písemně sděleno, že využívá svého práva na prodloužení Smlouvy, prodlužuje se tato Smlouva automaticky o jeden rok, a to za stejných podmínek.
2. Případná dílčí doba plnění jednotlivých činností dle Čl. I. odst. 2. může být uvedena v dodatcích této Smlouvy, které se stanou její nedílnou součástí.
3. Sjednává se, že Obstaravatel není v prodlení s plněním jeho povinností dle této Smlouvy po dobu, kdy je Objednatel v prodlení s úhradou faktur vystavených Obstaravatelem, jakož i po dobu, kdy je Objednatel v prodlení se splněním povinností dle článku V. odst. 1, 2 a 3 této Smlouvy. O tuto dobu se prodlužují veškeré termíny pro splnění povinností Obstaravatele dle této Smlouvy, či dle jejich případných dodatků.

III.

Cena a platební podmínky

1. Cena, jejíž výše bude stanovena v příslušných dodatcích této Smlouvy pro jednotlivé dílčí činnosti, je sjednána dohodou Smluvních stran a rozumí se jí cena smluvní dle ustanovení § 2 zákona č. 526/1990 Sb., zákon o cenách. Cena bude hrazena Objednatелеm způsobem stanoveným v následujících odstavcích tohoto článku Smlouvy, případně dle dodatků této Smlouvy. Stanoví – li dodatek konkrétní platební podmínky odlišně od této Smlouvy, platí ujednání uvedené v dodatku, s tím že platební podmínky sjednané v této Smlouvě se užijí podpůrně, či v případě pochybností. Rovněž pro odstranění pochybností se cenou vždy rozumí cena bez DPH. DPH bude účtováno vždy v aktuálně platné zákonné výši.
2. Dohodou Smluvních stran je stanoveno, že Obstaravatel je oprávněn požadovat zaplacení zálohy za výkon svých činností dle Čl. I. Výši záloh a způsob jejich úhrady mohou stanovovat jednotlivé dodatky této Smlouvy odlišně.
3. Úhrada odměny Obstaravatele, úhrada účelně vynaložených nákladů a jednotlivé další úhrady za činnosti Obstaravatele dle této Smlouvy budou uhrazeny Objednatелеm na základě řádně vystavené faktury ze strany Obstaravatele. Faktura bude mít náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Pro odstranění pochybností se stanoví, že Obstaravatel má právo na zaplacení nákladů, které nutně nebo účelně vynaložil při plnění svých závazků dle této Smlouvy a tyto náklady nejsou zahrnuty v odměně. Tyto náklady je však Obstaravatel povinen Objednateli řádně vyúčtovat tak, aby bylo zřejmé, jaké konkrétní náklady požaduje uhradit. Projevili-li o to Objednatel zájem bez zbytečného odkladu po předložení takového vyúčtování, zavazuje se Obstaravatel vyúčtování nákladů s Objednatелеm osobně projednat. V opačném případě se má za to, že Objednatel nemá k vyúčtování výhrady.



4. Smluvní strany sjednávají, že pro účely odesílání a doručování faktur budou použity níže uvedené kontaktní e - mailové adresy:

Za Obstaravatele: alena.zahradnikova@profesionalove.cz

Za Objednatele: chroustov@tiscali.cz

Pro účely této Smlouvy a odstranění pochybností o okamžiku doručení se příslušná faktura považuje za řádně doručenou nejpozději druhým (2.) dnem ode dne jejího odeslání Objednateli.

5. Splatnost faktur je sjednána **21 dní** ode dne doručení faktury Objednateli, přičemž za den zaplacení se považuje den připsání peněz na účet Obstaravatele.
6. Objednatel souhlasí s výhradou nezávaznosti a nezaručené úplnosti sjednané odměny Obstaravatele za výkon činností dle Čl. I. odst. 2., v případě:
- a. pokud po podpisu této Smlouvy a před termínem ukončení činností dle této Smlouvy dojde ke změnám sazeb DPH.
 - b. pokud Objednatel bude požadovat i provedení jiných činností, než těch, které jsou předmětem této Smlouvy a jejich dodatků, a tyto činnosti si od Obstaravatele vyžádá a objedná a Obstaravatel tyto jiné činnosti vykoná.
 - c. objeví-li se při plnění závazků Obstaravatele potřeba činností či služeb do původní ceny nezahrnutých. Obstaravatel je v takovém případě oprávněn požadovat po Objednateli zaplacení ceny takto zvýšené a takové zvýšení ceny není důvodem pro odstoupení Objednatele od Smlouvy.
 - d. nevyhnutelného převýšení původní ceny o náklady Obstaravatelem účelně vynaložené. Obstaravatel je v takovém případě oprávněn požadovat po Objednateli zaplacení ceny takto zvýšené a takové zvýšení ceny není důvodem pro odstoupení Objednatele od Smlouvy.
7. O případném navýšení ceny dle písm. b) až d) předchozího odstavce je Obstaravatel vždy povinen Objednatele předem informovat a ten s ním musí souhlasit. Poté je nutné navýšení ceny řádně vyúčtovat tak, aby bylo zřejmé, jaké konkrétní činnosti a služby požaduje uhradit, přičemž půjde-li o činnosti či služby odborné povahy či jinak specializované, je Obstaravatel oprávněn účtovat za tyto činnosti Objednateli částku 1.290,- Kč + DPH za každou započatou hodinu takových činností a v případě ostatních běžných činností, např. administrativních, kancelářských apod. částku 590,- Kč + DPH za každou započatou hodinu. Projeví-li o to Objednatel zájem bez zbytečného odkladu po předložení takového vyúčtování, zavazuje se Obstaravatel vyúčtování takových činností a služeb s Objednatelem osobně projednat. V opačném případě se má za to, že Objednatel nemá k vyúčtování výhrady.
8. V rámci vyúčtování činností a služeb dle předchozího odstavce má Obstaravatel rovněž právo na úhradu nákladů na cestovné, a to ve sjednané sazbě 7,- Kč + DPH za každý ujetý kilometr.

9. Objednatel prohlašuje, že má zajištěny finanční prostředky k zaplacení ceny předmětu Smlouvy a že na něho nebyl podán návrh na konkurs či vyrovnání a že jeho finanční situace nenasvědčuje tomu, že by takovýto návrh na něho mohl být podán.

IV.

Závazky Obstaravatele

1. Obstaravatel je povinen při provádění činností dle této Smlouvy postupovat s odbornou péčí a v souladu se zájmy Objednatele.

V.

Závazky Objednatele

1. Objednatel je povinen vytvořit a udržovat řádné podmínky pro činnost Obstaravatele a poskytovat mu během plnění předmětu Smlouvy nezbytnou součinnost, kterou lze na něm spravedlivě požadovat a předávat Obstaravateli úplné, pravdivé a přehledné informace, jež jsou nezbytně nutné k řádnému splnění povinností Obstaravatele dle této Smlouvy. Objednatel se zavazuje k tomu, aby veškeré Obstaravateli předávané požadavky, pokyny a podklady byly v souladu s platnými právními předpisy, jakož i v souladu s metodickými pokyny operačních programů. V případě porušení této povinnosti je Obstaravatel povinen upozornit Objednatele na takovou skutečnost a poskytnout mu přiměřenou lhůtu k nápravě. V této lhůtě se Objednatel zavazuje své požadavky, pokyny či podklady uvést do souladu s platnými právními předpisy, případně do souladu s metodickými pokyny operačních programů.
2. Zejména je Objednatel povinen předat včas a řádně Obstaravateli všechny dokumenty nezbytně nutné k řádnému splnění povinností Obstaravatele dle této Smlouvy. Soupis dokumentů a sjednaný termín předání, bude součástí dodatků Smlouvy. Dále je Objednatel povinen, na oficiální vyzvání Obstaravatele, doplnit či dodat veškeré další potřebné informace a podklady ve stanoveném termínu, případně poskytnout nezbytnou součinnost či učinit potřebné právní úkony, jež jsou nezbytně nutné k řádnému splnění povinností Obstaravatele z této Smlouvy, či k realizaci záměru. Uvedené platí i v případě informací, podkladů či součinnosti, jejichž potřebu zjistil Obstaravatel až v době zahájení výkonu činností pro Objednatele.
3. Objednatel je povinen na vyžádání udělit Obstaravateli plnou moc, v případě, že bude nezbytně nutná k výkonu činností Obstaravatele dle této Smlouvy.
4. Objednatel se zavazuje po dobu platnosti a účinnosti této Smlouvy neuzavřít bez předchozího písemného souhlasu Obstaravatele s jakoukoliv třetí osobou smlouvu, jejímž předmětem by bylo plnění shodné či obdobné s předmětem či obsahem kterékoliv z činností Obstaravatele uvedených v článku I. této Smlouvy.

VI.**Podmiňující plnění Obstaravatele**

1. Obstaravatel neodpovídá za případné vzniklé škody či prodlení Obstaravatele při plnění povinností dle této Smlouvy, v případě porušení závazků Objednatele dle čl. V. Smlouvy. Dále pak Obstaravatel nezodpovídá za správnost, úplnost a pravdivost podkladů a informací Objednatelem poskytnutých a za případné škody tím vzniklé.
2. V případě, že pokyn Objednatele je v rozporu se zákonem, jiným závazným právním předpisem či metodickým pokynem operačního programu, Obstaravatel na tuto skutečnost Objednatele upozorní bez zbytečného odkladu poté, co takovou skutečnost zjistí. Jestliže by i přes takové upozornění Objednatel v přiměřené lhůtě neuvedl takový pokyn do souladu, případně na splnění takového pokynu nadále trval, nenese Obstaravatel odpovědnost za škodu vzniklou v důsledku jeho splnění (bez ohledu na to zda Obstaravatel z tohoto či jiného důvodu od Smlouvy odstoupí či nikoliv).

VII.**Ostatní ujednání**

1. Smluvní strany stanovily, že důležitá sdělení a oficiální výzvy či důležité informace a upozornění, související s plněním podmínek této Smlouvy, zasílá Obstaravatel elektronicky na e-mailovou adresu Objednatele uvedenou v hlavičce této Smlouvy jako kontaktní e-mail. V případě změny kontaktního e-mailu je Objednatel povinen na takovou skutečnost Obstaravatele písemně upozornit.
2. V případě, že Objednatel i přes opakovanou oficiální výzvu ze strany Obstaravatele, svou nečinností či nesoučinností brání v dokončení činností Obstaravatele dle Čl. I. odst. 2., má Obstaravatel právo na odměnu za výkon činnosti, jakoby činnost byla řádně a včas dokončena a předána Objednateli. V takovém případě, se za termín předání činnosti ze strany Obstaravatele považuje datum odeslání první písemné výzvy k součinnosti na adresu Objednatele.
3. Obstaravatel je oprávněn pověřit plněním předmětu této Smlouvy či jeho části jinou osobu. V takovém případě odpovídá Obstaravatel Objednateli, jako by plnil sám.
4. Veškeré spory vzniklé z této Smlouvy budou Smluvní strany řešit v první řadě dohodou. Pokud nedojde k dohodě mezi Smluvními stranami, případně některá ze Smluvních stran bude v tomto směru nečinná po dobu delší než třicet (30) dní, bude spor řešen prostřednictvím soudního řízení.
5. Smluvní strany se dohodly, že činnosti dle Čl. I., z jejichž povahy vyplývá, že mají či mohou být prováděny teprve po přiznání dotace, budou ze strany Obstaravatele realizovány a Objednatelem hrazeny, pouze v případě přiznání dotace.

VIII.

Ochrana informací

1. Smluvní strany jsou povinny zachovávat mlčenlivost o všech záležitostech, o nichž se dozvěděly v souvislosti s plněním této Smlouvy. Smluvní strany použijí všechny dokumenty a informace, které obdrží, výhradně k plnění předmětu Smlouvy.
2. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které si vzájemně sdělily, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé Smluvní strany a nepoužijí je pro jiné účely, než pro plnění závazků dle této Smlouvy.
3. Povinnost mlčenlivosti a ochrany informací podle této Smlouvy se nevztahuje na Důvěrné informace, které jsou nebo se stanou obecně známými za předpokladu, že se tak nestane porušením některé povinnosti Smluvních stran vyplývající z této Smlouvy. Z povinnosti mlčenlivosti Obstaravatele jsou dále vyjmuty informace poskytované osobám oprávněným ke kontrole plnění podmínek Smlouvy.
4. Objednatel tímto dále uděluje Obstaravateli souhlas se zveřejněním obchodní firmy či názvu Objednatele a názvu Záměru, objem plnění zakázky v Kč, kontaktní osobu Záměru Objednatele, soupis činností vykonaných pro Objednatele a případně další informace odsouhlasené Objednatelem, jako reference Obstaravatele.

IX.

Smluvní pokuty za porušení povinností Smluvních stran

1. V případě nedodržení termínu dokončení jednotlivých činností ve stanoveném termínu, zaviněným jednoznačně Obstaravatelem, se zavazuje Obstaravatel uhradit smluvní pokutu ve výši 0,05 % za každý den prodlení z nedokončené části předmětu Smlouvy dle Čl. I. odst. 2. této Smlouvy. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok na náhradu škody vzniklé Objednateli porušením povinností Obstaravatele a Objednatel má nadále právo na náhradu škody vzniklé z porušení povinnosti, ke kterému se smluvní pokuta vztahuje. Objednatel je oprávněn jednostranně započíst svůj nárok na zaplacení smluvní pokuty proti veškerým případným pohledávkám Obstaravatele.
2. V případě prodlení Objednatele s úhradou částky účtované na základě Obstaravatelem vystavené faktury dle této Smlouvy je Obstaravatel oprávněn uplatnit na Objednateli nárok na zaplacení smluvní pokuty ve výši 0,05 % z fakturované částky za každý započatý den prodlení. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok na náhradu škody vzniklé Obstaravateli porušením povinností Objednatele a Obstaravatel má nadále právo na náhradu škody vzniklé z porušení povinnosti, ke kterému se smluvní pokuta vztahuje. Obstaravatel je oprávněn jednostranně započíst svůj nárok na zaplacení smluvní pokuty proti veškerým případným pohledávkám Objednatele.

X.

Ukončení Smlouvy

1. Tato Smlouva končí uplynutím doby, na níž byla sjednána v článku II. odst. 1 Smlouvy.
2. Tuto Smlouvu lze ukončit po vzájemné písemné dohodě Smluvních stran a to ke dni, který bude v takové dohodě o ukončení této Smlouvy souhlasně smluven.
3. Objednatel i Obstaravatel jsou oprávněni od Smlouvy odstoupit v případě podstatného porušení povinností druhé Smluvní strany uvedeného v odst. 4 a 5 tohoto článku. Odstoupení od Smlouvy musí být učiněno písemně a doručeno druhé Smluvní straně, přičemž účinky odstoupení nastávají dnem doručení písemného vyhotovení odstoupení.
4. Za podstatné porušení smluvních povinností na straně Objednatele se považuje prodlení Objednatele s úhradou vystavené faktury po dobu delší než 30 dnů, dále porušení povinnosti Objednatele dle článku V. odst. 1, 2 a 3 této Smlouvy, nebude – li taková povinnost splněna ani v přiměřené lhůtě poté, co byl k jejímu splnění Objednatel písemně vyzván a dále též porušení povinnosti Objednatele dle článku V. odst. 4 této Smlouvy.
5. Týká-li se prodlení Objednatele pouze určité části závazku, či určitého dílčího plnění dle konkrétního dodatku, je druhá strana oprávněna odstoupit od Smlouvy (za podmínek výše uvedených) jen ohledně plnění, které se týká takové části závazku, či takového dílčího plnění dle konkrétního dodatku. Pro účely odstoupení se sjednává, že jednotlivé dodatky jsou na sobě nezávislé a zánik jednoho z nich nezpůsobuje zánik ostatních.
6. Za podstatné porušení smluvních povinností na straně Obstaravatele se považuje prodlení Obstaravatele s dokončením jednotlivých činností ve stanoveném termínu po dobu delší než 30 dnů, jakož i porušení jiné povinnosti Obstaravatele, nebude – li taková povinnost splněna ani v přiměřené lhůtě poté, co byl k jejímu splnění Obstaravatel písemně vyzván.
7. V případě odstoupení Obstaravatele od této Smlouvy z důvodu podstatného porušení povinností Objednatele dle této Smlouvy má Obstaravatel nárok na úhradu sjednané odměny za činnosti již provedené či započaté, jakož i nákladů účelně nebo nutně vynaložených, vždy však v minimální výši 50% sjednané odměny vyplývající ze Smlouvy a jejích dodatků, pokud se Smluvní strany nedohodnou jinak. Obstaravatel je oprávněn jednostranně započíst svůj nárok dle tohoto odstavce proti veškerým případným pohledávkám Objednatele. Odstoupením od této Smlouvy není dotčeno právo Obstaravatele na zaplacení případné smluvní pokuty.
8. Týká-li se prodlení Obstaravatele pouze určité části závazku, či určitého dílčího plnění dle konkrétního dodatku, je druhá strana oprávněna odstoupit od Smlouvy (za podmínek výše uvedených) jen ohledně plnění, které se týká takové části závazku, či takového dílčího plnění dle konkrétního dodatku. Pro účely odstoupení se sjednává, že jednotlivé dodatky jsou na sobě nezávislé a zánik jednoho z nich nezpůsobuje zánik ostatních.
9. Odstoupení od Smlouvy se nedotýká práva na zaplacení smluvní pokuty nebo úroku z prodlení, pokud již dospěl, práva na náhradu škody vzniklé z porušení smluvní povinnosti ani ujednání, které má vzhledem ke své povaze zavazovat strany i po odstoupení od Smlouvy.



XI.

Závěrečná ustanovení

1. Tuto Smlouvu lze měnit jen na základě vzájemné dohody obou Smluvních stran formou písemného dodatku.
2. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma Smluvními stranami.
3. Tato Smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž každá Smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.
4. Pokud není v této Smlouvě dohodnuto jinak, řídí se tento smluvní vztah příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku.
5. V případě, že se některá ustanovení této Smlouvy, která jsou oddělitelná od ostatního obsahu této Smlouvy, stalo nebo stane neplatným, neúčinným nebo nevymahatelným, ať již z části nebo vcelku, platnost ostatních ustanovení této Smlouvy nebude dotčena. Namísto takového neplatného, neúčinného či nevymahatelného ustanovení budou ostatní ustanovení této Smlouvy vykládána přiměřeným způsobem tak, aby v mezích zákona bylo co možná nejvíce dosaženo smyslu této Smlouvy podle původního záměru Smluvních stran.
6. Smluvní strany po přečtení této Smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že Smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, jejich pravé a svobodné a omylu prosté vůle a nebyla sjednána v tísní, ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek a zároveň prohlašují, že jsou plně oprávněny k platnému uzavření Smlouvy. Na důkaz toho připojují své podpisy.

V Chroustově, dne 13. 1. 2016

V Hradci Králové, dne 13. 1. 2016

 Objednatel

Profesionálové, a.s.
 Haškova 1714/3
 500 02 HRADEC KRÁLOVÉ
 IČO: 288 06 123 DIČ: CZ 28806123
 www.profesionalove.cz


 Obstaravatel

**DODATEK č. AD 1535510346 – ADMINISTRACE DOTACE K RÁMCOVÉ SMLOUVĚ O
SPOLUPRÁCI č. RS 1535510345**

Objednatel: Obec Chroustov
IČ: 00640654
se sídlem: Chroustov 81, 289 03 Městec Králové
jejímž jménem jedná: Ing. Pavel Vančura, starosta
➤ mobil: 724 186 957 e-mail: chroustov@tiscali.cz

(dále jen „Objednatel“),

a

Obstaravatel: Profesionálové, a.s.
IČ: 28806123
DIČ: CZ28806123
Sídlo: Hradec Králové, Haškova 1714/3, PSČ 500 02
Zapsaná v OR u krajského soudu v Hradci Králové, oddíl B, vložka 2960.
jejímž jménem jedná: Ing. Bc. Alena Zahradníková, předseda představenstva
➤ mobil: 724 689 097 e-mail: alena.zahradnikova@profesionalove.cz
Jan Jaroš, člen představenstva
➤ mobil: 724 689 196 e-mail: jan.jaros@profesionalove.cz

(dále jen „Obstaravatel“),

(společně také jako „Smluvní strany“),

Čl. I.**Předmět Smlouvy**

1. Předmět činnosti Obstaravatele dle tohoto dodatku k Rámcové smlouvě o spolupráci (dále jen „Smlouva“) spočívá v administraci žádosti o dotaci s cílem získání finančních prostředků na realizaci Záměru Objednatele z prostředků evropských, národních či jiných dotačních programů.
2. Objednatel má zájem podat žádost o dotaci na čerpání prostředků z dotačních fondů na realizaci Záměru (**Chodníky v obci Chroustov (p.č. 460/1 a 482/1 v k.ú. Chroustov)**) dle čl. I. odst. 4. Smlouvy (dále jen „Projekt“) a využít za tímto účelem profesionálních znalostí Obstaravatele v této oblasti.

Účelem této Smlouvy je podání Projektů s cílem obdržení dotace ze zvoleného dotačního programu pro Objednatele. Tímto dodatkem se Obstaravatel zavazuje zpracovat pro Objednatele žádost o dotaci na čerpání prostředků z dotačních fondů na realizaci Záměru a zpracovaný Projekt předat Objednateli. Obstaravatel se současně zavazuje poskytovat Objednateli poradenství nezbytné ke správné přípravě Projektů a k organizačnímu zajištění podání Projektů k posouzení a doporučení k financování příslušnému orgánu, který má na starosti administraci zvoleného dotačního programu (dále jen „**Poskytovatel podpory**“).

Objednatel se zavazuje Projekt převzít a řádně a včas jej podat ke schválení Poskytovateli podpory, pokud nebyl Projekt předán Poskytovateli podpory v souladu s tímto Dodatkem Obstaravatelem.

Čl. II.

Práva a povinnosti smluvních stran

Závazek Obstaravatele je splněn předáním Projektů Objednateli. Předáním Projektů se pro účely této smlouvy rozumí fyzické předání Projektů Objednateli. Obstaravatel se zavazuje předat Objednateli Projekt zpracovaný dle čl. I. tohoto dodatku nejpozději 3 dny před uplynutím termínu stanoveného ve výzvě pro předkládání žádostí Poskytovateli podpory.

Obstaravatel je oprávněn splnit svůj závazek také předáním Projektů přímo Poskytovateli podpory nebo jeho odesláním k posouzení a schválení Poskytovateli podpory prostřednictvím elektronického systému, pokud to výzva umožňuje, vždy však za předpokladu, že Objednatel udělil za tímto účelem Obstaravateli výslovnou plnou moc, případně zajistil, aby Obstaravatel měl přístup k takovému příslušnému elektronickému systému, a to po celou dobu projektu až po jeho konečné vyhodnocení Poskytovatelem podpory.

Objednatel se zavazuje předat Obstaravateli „Podklady pro sestavení žádosti o podporu“ k příslušné dotační výzvě. Jejich seznam je nedílnou součástí tohoto dodatku Smlouvy jako příloha č. 1. Objednatel se zavazuje tyto řádně vyplnit ve formě a rozsahu stanoveném Obstaravatelem a předat je Obstaravateli dle harmonogramu v nich uvedeném, nejpozději však 2 týdny před uplynutím termínu pro předkládání žádostí uvedeném ve výzvě, není-li v harmonogramu uvedeno jinak. Objednatel je povinen předat včas Obstaravateli úplné, pravdivé a přehledné informace, jež jsou nezbytně nutné k řádnému splnění povinností Obstaravatele dle této Smlouvy.

Objednatel se zavazuje Obstaravatele informovat nejpozději do 3 dnů o skutečnosti, že mu bylo ze strany Poskytovatele podpory oznámeno doporučení Projektů k financování, případně že mu byla schválena žádost o poskytnutí dotace

Závazkem Obstaravatele dle tohoto dodatku není provedení závěrečného vyúčtování dotace, neboť tyto činnosti nejsou zahrnuty v tomto dodatku ke Smlouvě, nýbrž v dodatku jehož předmětem je dotační management (dále jen „dodatek DM“). Obstaravatel proto nenese jakoukoliv odpovědnost za závěrečné vyúčtování dotace, ani za jakékoliv další činnosti, které jsou předmětem dodatku DM, pokud takový dodatek nebyl mezi stranami uzavřen.

Čl. III.

Cena a platební podmínky

1. Odměna za zpracování Projektu se skládá:

Z první splátky – dle Čl. III. odst. 2.

Z druhé splátky – dle Čl. III. odst. 3.

2. **První splátku odměny** ve výši **2.500,- Kč bez DPH**, uhradí Objednatel ve prospěch Obstaravatele na základě faktury vystavené po předání zkompleťovaného Projektu Objednateli, popř. Poskytovateli podpory, jsou-li splněny podmínky dle Čl. II. odst. 1. dodatku Smlouvy
3. **Výše druhé splátky odměny** je smluvními stranami stanovena na **40.000,- Kč bez DPH** a bude Objednatelem uhrazena na základě Obstaravatelem vystavené faktury do čtrnácti dnů ode dne, kdy se Objednatel dozvěděl, anebo dozvědět mohl, že Projekt zpracovaný Obstaravatelem je Poskyvatelem podpory doporučen k financování. Doporučením k financování je míněn mimo jiné také stav, kdy je Projekt schválen a/nebo jsou Objednateli nabídnuty ze strany implementačního orgánu Podmínky k podpisu. V případě, kdy Projekt nebude doporučen k financování, nárok na úhradu druhé splátky odměny Projektu zaniká a odměna Projektu tak bude tvořena pouze první splátkou dle čl. III. odst. 2. tohoto dodatku Smlouvy.

Čl. IV

Místo plnění předmětu smlouvy

1. Za místo plnění smluvních závazků Obstaravatele dle tohoto dodatku se považuje sídlo Obstaravatele, případně jeho provozovna či pobočka. V případě požadavku Objednatele na jiné místo plnění, je Obstaravatel oprávněn účtovat Objednateli případně účelně vynaložené náklady na cestovné.

Čl. V.

Odstoupení a sankce

1. Objednatel je oprávněn od tohoto dodatku Smlouvy odstoupit v průběhu zpracování Projektu, došlo-li ze strany Poskyvatele dotace k podstatným změnám v již vyhlášené výzvě, které Objednateli znemožňují splnit podmínky zde uvedené. Obstaravatel má v tomto případě nárok na úhradu doposud účelně nebo nutně vynaložených nákladů. Obstaravatel je oprávněn od Smlouvy odstoupit v případě, že Objednatel neposkytuje potřebnou součinnost pro naplnění účelu Smlouvy dle Čl. II. odst. 3 tohoto dodatku Smlouvy, přestože k tomu byl Obstaravatelem prokazatelně vyzván. Obstaravatel je také oprávněn od

Smlouvy odstoupit v případě, že marně uplynul termín k předání Projektu dle čl. II. odst. 1 tohoto Dodatku, ačkoli byl Objednatel k převzetí Projektu vyzván.

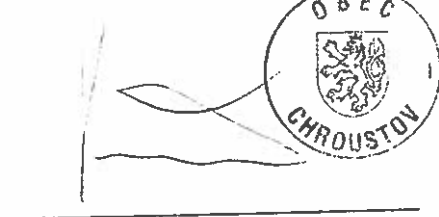
2. V případě, že v době po podání Žádosti odstoupí Obstaravatel od Smlouvy z důvodu porušení povinností Objednatele za podmínek uvedených ve Smlouvě či v tomto dodatku, je Objednatel povinen uhradit Obstaravateli smluvní pokutu ve výši rovnající se součtu částek dle Čl. III. odst. 2 a Čl. III. odst. 3 tohoto dodatku Smlouvy. V takovém případě se za výši přiznané dotace dle Čl. III. odst. 3 považuje výše dotace požadované v Žádosti.

Čl. VI.

Ostatní ujednání

1. Objednatel bere na vědomí, že na získání dotace není právní nárok, a že Obstaravatel nenese odpovědnost za obsahovou správnost a pravdivost údajů a dokumentů, které mu Objednatel pro zpracování Projektu předal.
2. Tento dodatek je vyhotoven ve dvou výtiscích s platností originálu a každá smluvní strana obdrží jeden oboustranně podepsaný výtisk. Stanoví – li tento dodatek konkrétní smluvní podmínky odlišně od Smlouvy, platí ujednání uvedené v dodatku, s tím že ostatní podmínky sjednané ve Smlouvě se užijí podpůrně, či v případě pochybností. Smluvní strany prohlašují, že si text dodatku přečetly, s jeho obsahem bezvýhradně souhlasí a na důkaz toho připojují své podpisy.

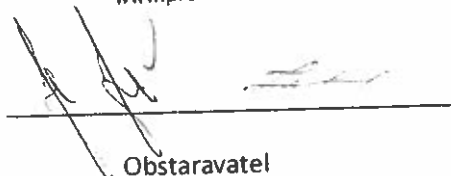
V Chroustově, dne 13.1.2016 2016



Objednatel

V Hradci Králové, dne 13.1. 2016

Profesionálové, a.s.
 Haškova 1714/3
 500 02 HRADEC KRÁLOVÉ ⑤
 IČO: 288 06 123 DIČ: CZ 28806123
 www.profionalove.cz



Obstaravatel



Příloha č.1

Seznam podkladů pro sestavení žádosti o dotaci, který je povinen Objednatel předat Obstaravateli v daném termínu.

Seznam podkladů k předání:	Termín předání nejpozději do:
<p>a) Řádně vyplněný Průvodní list k žádosti</p> <p>b) Základní údaje o dotčené lokalitě:</p> <ul style="list-style-type: none">• zařazení dotčených pozemních komunikací do jednotlivých kategorií a tříd• intenzita pěší dopravy• počet osob s omezenou schopností pohybu a orientace v dané lokalitě <p>c) Ověřená projektová dokumentace (ve smyslu zákona č. 183/2006 Sb.)</p> <p>d) Položkový rozpočet</p> <p>e) Pravomocné stavební povolení</p> <p>f) stavba podél/přes silnici II. a III. třídy – stanovisko odboru dopravy krajského úřadu k realizaci akce</p> <p>g) stavba podél/přes silnici I. třídy – stanovisko správce této komunikace</p> <p>h) Kladné stanovisko Policie ČR</p> <p>i) Prohlášení statutárního orgánu o zajištění vlastních prostředků</p> <p>j) Informace o programu (územní plán, regulační plán)</p>	14. 1. 2016



**DODATEK č. TDS 1535510347 – TECHNICKÝ DOZOR STAVEBNÍKA K RÁMCOVÉ
SMLOUVĚ O SPOLUPRÁCI č. RS 1535510345**

Objednatel: Obec Chroustov
IČ: 00640654
se sídlem: Chroustov 81, 289 03 Městec Králové
jejímž jménem jedná: Ing. Pavel Vančura, starosta
☛ mobil: 724 186 957 e-mail: chroustov@tiscali.cz

(dále jen „Objednatel“),

a

Obstaravatel: Profesionálové, a.s.
IČ: 28806123
DIČ: CZ28806123
Sídlo: Hradec Králové, Haškova 1714/3, PSČ 500 02
Zapsaná v OR u krajského soudu v Hradci Králové, oddíl B, vložka 2960.
jejímž jménem jedná: Ing. Bc. Alena Zahradníková, předseda představenstva
☛ mobil: 724 689 097 e-mail: alena.zahradnikova@profesionalove.cz
Jan Jaroš, člen představenstva
☛ mobil: 724 689 196 e-mail: jan.jaros@profesionalove.cz

(dále jen „Obstaravatel“),

(společně také jako „Smluvní strany“),

I.

Předmět činnosti

1. Předmětem tohoto dodatku k Rámcové smlouvě o spolupráci (dále jen „Smlouva“) je závazek Obstaravatele v rozsahu ujednaném v tomto dodatku Smlouvy zajistit a vykonat pro Objednatele jeho jménem a na jeho účet činnosti spočívají v TECHNICKÉM DOZORU STAVEBNÍKA (dále jen „TDS“) pro provádění stavebního díla (Chodníky v obci Chroustov (p.č. 460/1 a 482/1 v k.ú. Chroustov)) dle Čl. I. odst.4. Smlouvy.

2. Rozsah činností TDS:

- seznámení se s podklady, dle kterých se připravuje realizace stavby, tj. především s projektovou dokumentací, smlouvami s účastníky výstavby díla a stavebním povolením
- odevzdání a převzetí staveniště a zabezpečení zápisů do stavebního deníku
- protokolární odevzdání směrového a výškového vytyčení stavby
- účast na kontrolním zaměření terénu zhotovitelem stavby před zahájením prací
- dodržení podmínek stavebního povolení a opatření státního stavebního dohledu po dobu realizace výstavby
- zpracování podkladů a organizace kontrolních dnů stavby, porady a účast na jednání orgánů stavebníka
- péči o systematické doplňování dokumentace pro provedení stavby a evidence dokumentace dokončených částí stavby
- projednání dodatků a změn projektu, které nezvyšují náklady stavebního objektu nebo provozního souboru, neprodlužují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby
- průběžné informování stavebníka (zástupce stavebníka) o všech závažných okolnostech
- kontrolu věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňování podkladů a faktur, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvách a jejich předkládání k úhradě stavebníkovi,
- kontrolu těch částí dodávek, které budou v dalším postupu zakryty nebo se stanou nepřístupnými, zapsání výsledku kontroly do stavebního deníku,
- odevzdání připravených prací dalším zhotovitelům stavby na navazující činnosti
- spolupráce se zhotovitelem dokumentace a zhotoviteli stavby při provádění nebo navrhování opatření k odstranění případných vad dokumentace
- sledování předepsaných zkoušek materiálů, konstrukcí a prací prováděných zhotoviteli stavby a jejich výsledků, sledování kvality prováděných dodávek a prací, vyžadování dokladů, které potvrzují kvalitu prováděných prací a dodávek (certifikáty, atesty, protokoly, prohlášení o shodě apod.)
- sledování vedení stavebních a montážních deníků v souladu s podmínkami uvedenými v příslušných smlouvách,
- hlášení archeologických nálezů,
- spolupráce na opatřeních na odvrácení nebo omezení živelných událostí,
- kontrola postupu prací dle časového plánu stavby a ustanoveními smluv a upozorňuje zhotovitele na nedodržení termínu včetně přípravy podkladů pro uplatnění majetkových sankcí,
- kontrola řádného uskladnění materiálů, strojů a konstrukcí
- příprava podkladů pro závěrečné vyhodnocení stavby,
- příprava podkladů pro odevzdání a převzetí stavby nebo jejich částí, účast na přejímkách, účast na kolaudačním řízení,
- kontrola dokladů, které předloží zhotovitel k odevzdání a převzetí dokončené stavby
- kontrola odstraňování vad a nedodělků,
- kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem stavby,

- zabezpečení spolupráce s odpovědnými geodety (vyhl. č. 200/1994 Sb.)
- fotodokumentace průběhu stavby

II.

Doba plnění

1. Obstaravatel zahájí svou činnosti ke dni předání staveniště zhotoviteli, příp. dříve na základě písemné výzvy Objednatele a svou činnost ukončí po splnění všech bodů předmětu činnosti dle Čl. I. odst. 2. tohoto dodatku Smlouvy. Předpokládaná lhůta výkonu činnosti TDS nepřekročí více jak 1 měsíc od doby kolaudace stavby.
2. Četnost výkonu TDS v místě stavby je na uvážení Obstaravatele, přičemž se Obstaravatel zavazuje naplnit rozsah činností výkonu TDS dle Čl. I. odst. 2. Obstaravatel se zavazuje, že bude přítomen v místě stavby minimálně 1x týdně.

III.

Odměna Obstaravatele

1. Smluvní strany se dohodly na odměně Obstaravatele za výkon činnosti dle Čl. I. tohoto dodatku ve výši **20.000,- Kč bez DPH** za každý započatý měsíc výkonu činnosti TDS. Takto sjednaná odměna platí i pro případ potřeby překročení předpokládané lhůty výkonu činnosti TDS, např. při překročení očekávané lhůty stavebních prací.
2. Pro případné činnosti Obstaravatele nad rámec činností uvedených v čl. I. odst. 2 tohoto dodatku platí, že odměna za takové činnosti vyplývá z cenových ustanovení Smlouvy upravujících provádění jiných činností, než těch, které jsou předmětem Smlouvy a jejich dodatků. Právo na odměnu dle odst. 1 tohoto článku tím není nadále dotčeno.

IV.

Práva a povinnosti Obstaravatele

1. Obstaravatel bude vůči třetím osobám vystupovat jako zplnomocněný zástupce Objednatele, jednat bude ve jménu a na účet Objednatele. V žádném případě však Obstaravatel není oprávněn uzavírat jakékoli smluvní ani finanční závazky jménem Objednatele.
2. Obstaravatel je oprávněn jménem Objednatele zastavit stavbu na přímý pokyn Objednatele, státního stavebního dohledu nebo v případě, že hrozí nebezpečí vzniku škody Objednateli, nebo je ohrožena bezpečnost a zdraví pracovníků či třetích osob stavbou dotčených.



3. Obstaravatel bude při zabezpečování veškerých činností podle této přílohy postupovat s odbornou péčí. Svoji činnost bude Obstaravatel uskutečňovat v souladu se zájmy Objednatele a podle jeho pokynů, zápisů a dohod oprávněných pracovníků smluvních stran a v souladu s vyjádřeními a rozhodnutími dotčených orgánů státní správy.
4. Obstaravatel je povinen při výkonu své činnosti upozornit Objednatele na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody. V případě, že Objednatel i přes upozornění Obstaravatele na splnění pokynů trvá, popřípadě své pokyny včas neupřesní či nezmění, neodpovídá Obstaravatel za případnou škodu takto vzniklou.
5. Obstaravatel zajistí pravidelné informování Objednatele o své činnosti na pravidelných poradách nebo jiných schůzkách podle dohody smluvních stran.
6. Obstaravatel je povinen archivovat veškeré doklady, zápisy a jinou dokumentaci, kterou získá v průběhu realizace stavby a předat ji Objednateli při ukončení poslední části činnosti TDS.

V. Povinnosti Objednatele

1. Objednatel je povinen nad rámec odměny Obstaravateli uhradit náklady, které Obstaravatel nutně nebo účelně vynaloží při plnění předmětu smlouvy, např. správní poplatky, kolky, úhrady za právní pomoc, Objednatelem vyžádané studie, zajištění jakýchkoliv stupňů projektové dokumentace, dodatečně požadované zkoušky, technické posudky, propočty, rozpočty, cenové posudky, odborné a znalecké posudky, zpracování technických zpráv, provozních řádů, geodetických prací a činností neuvedených v Čl. I. odst. 2. tohoto dodatku Smlouvy.
2. Objednatel se zavazuje účinně spolupracovat s Obstaravatelem ve věcech, které vyžadují spoluúčast Objednatele, zejména se jedná o poskytnutí informací souvisejících s užíváním a provozováním budovaného stavebního díla. Objednatel je povinen vyjádřit se ke všem otázkám týkajícím se předmětu činnosti TDS nejpozději v termínu do 5 kalendářních dní. Pokud tak neučiní, má se za to, že s předloženým návrhem souhlasí a ponechává další postup plně na Obstaravateli.
3. V rámci svého spolupůsobení se Objednatel zavazuje, že v případě potřeby v potřebném rozsahu na vyzvání poskytne Obstaravateli spolupráci při posuzování podkladů, doplňujících údajů, upřesnění, vyjádření a stanovisek, v průběhu plnění předmětu smlouvy. Toto spolupůsobení poskytne Objednatel Obstaravateli do 5 kalendářních dnů od jeho vyžádání. Jmenovitou lhůtu sjednají strany v případě, že se bude jednat o spolupůsobení, které nemůže Objednatel zajistit vlastními silami nebo u spolupůsobení, které nesnese odkladu.

VI.

Pověření pracovníci a rozsah jejich pověření

1. Pověření pracovníci Objednatele:
 - pověřen k jednání ve věcech smluvních: Ing. Pavel Vančura, starosta
 - pověřen k jednání ve věcech technických: Ing. Pavel Vančura, starosta
2. Pověření pracovníci Obstaravatele:
 - pověřen k jednání ve věcech technických: Ing. Libor Špatenka, výrobní ředitel
3. Případné změny v pověření svých pracovníků mohou obě strany tohoto dodatku Smlouvy činit jednostranně bez souhlasu strany druhé. Tyto změny si však neprodleně obě smluvní strany vzájemně písemně oznámí.

VII.

Záruky za činnosti Obstaravatele

1. Obstaravatel potvrzuje kontrolu provedení díla a soulad s platnou projektovou dokumentací zápisem o provedené kontrole ve stavebním deníku a podpisem TDS tohoto zápisu.
2. Obstaravatel odpovídá za sledování plnění časového plánu stavby a zavazuje se, že neprodleně upozorní Objednatele na vzniklé disporce.
3. Obstaravatel je odpovědný Objednateli za plnění všech povinností vyplývajících z tohoto dodatku Smlouvy. V případě nesplnění jakékoliv z nich je Objednatel povinen bezodkladně na tuto skutečnost upozornit Obstaravatele doporučeným dopisem. Pokud nedojde v přiměřené lhůtě ve věci zjištěných nedostatků k nápravě, zavazuje se Obstaravatel uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý případ samostatně.

VIII.

Ostatní ujednání

1. Veškerá ustanovení tohoto dodatku Smlouvy a výkony v jejím rámci prováděné se řídí českým právním řádem, zejména ustanoveními předpisů stavebních, předpisů o ochraně přírody a krajiny a předpisů souvisejících, předpisů o památkové péči, oborových předpisů technických, předpisů autorskoprávních, předpisů o výkonu povolání autorizovaných architektů, inženýrů a techniků činných ve výstavbě a předpisů obchodního a občanského práva.

Profesionálové, a.s. Haškova 1714/3, Hradec Králové 500 02
IČ 288 06 123, DIČ CZ28806123

www.profesionalove.cz
info@profesionalove.cz

[Handwritten mark]

2. Tento dodatek je vyhotoven ve dvou výtiscích s platností originálu a každá smluvní strana obdrží jeden oboustranné podepsaný výtisk. Stanoví – li tento dodatek konkrétní smluvní podmínky odlišně od Smlouvy, platí ujednání uvedené v dodatku, s tím že ostatní podmínky sjednané ve Smlouvě se užijí podpůrně, či v případě pochybností. Smluvní strany prohlašují, že si text dodatku přečetly, s jeho obsahem bezvýhradně souhlasí a na důkaz toho připojují své podpisy.

V Chroustově, dne 29.1. 2016

V Hradci Králové, dne 29.1. 2016



[Handwritten signature]

Objednatel

Profesionálové, a.s.
Haškova 1714/3
500 02 HRADEC KRÁLOVÉ ⑥
IČO: 288 06 123 DIČ: CZ 28806123
www.profesionalove.cz

[Handwritten signature]

Obstaravatel

Příloha číslo 1.

„Podklady pro výkon činností technického dozoru stavebníka“

Podklad:	Termín dodání objednatelem:
Platná projektová dokumentace záměru	min 1 týden před zahájením stavebních prací
Pravomocné stavební povolení	min 1 týden před zahájením stavebních prací
Smlouva o dílo s dodavatelem	min 1 týden před zahájením stavebních prací
Registrační list (dotovaný záměr)	min 1 týden před zahájením stavebních prací
Případná závazná stanoviska k výstavbě	min 1 týden před zahájením stavebních prací

Profesionálové, a.s. Haškova 1714/3. Hradec Králové 500 02
IČ 288 06 123, DIČ CZ28806123
www.profesionalove.cz
info@profesionalove.cz

DODATEK č. DM 1535510348 – DOTAČNÍ MANAGEMENT
K RÁMCOVÉ SMLOUVĚ O SPOLUPRÁCI č. RS 1535510345

Objednatel: Obec Chroustov
IČ: 00640654
se sídlem: Chroustov 81, 289 03 Městec Králové
jejímž jménem jedná: Ing. Pavel Vančura, starosta
☛ mobil: 724 186 957 e-mail: chroustov@tiscali.cz

(dále jen „Objednatel“),

a

Obstaravatel: Profesionálové, a.s.
IČ: 28806123
DIČ: CZ28806123
Sídlo: Hradec Králové, Haškova 1714/3, PSČ 500 02
Zapsaná v OR u krajského soudu v Hradci Králové, oddíl B, vložka 2960.
jejímž jménem jedná: Ing. Bc. Alena Zahradníková, předseda představenstva
☛ mobil: 724 689 097 e-mail: alena.zahradnikova@profesionalove.cz
Jan Jaroš, člen představenstva
☛ mobil: 724 689 196 e-mail: jan.jaros@profesionalove.cz

(dále jen „Obstaravatel“),

(společně také jako „Smluvní strany“),

Čl. I.

Předmět Smlouvy

1. Obstaravatel se zavazuje podle tohoto dodatku k Rámcové smlouvě o spolupráci (dále jen „Smlouva“) zajistit pro Objednatele dotační management v rámci realizace projektu (Chodníky v obci Chroustov (p.č. 460/1 a 482/1 v k.ú. Chroustov))specifikovaného v Čl. I. odst. 4. Smlouvy, podpořeného z prostředků SFDI - Státní fond dopravní infrastruktury.
2. Objednatelem se rozumí i příjemce dotace, pokud v době uzavření této Smlouvy má již podepsáno Rozhodnutí o poskytnutí dotace (dále jen „Smlouva o dotaci“) nebo ji v průběhu platnosti Smlouvy podepíše.

3. Obstaravatel bude pro Objednatele vykonávat Dotační management za podmínek stanovených Smlouvou a tímto dodatkem v následujícím rozsahu:
- a) zajistí Kompletaci a zhotovení dokumentů, které jsou potřebné ke Smlouvě o poskytnutí dotace
 - b) zajistí kontrolu plnění podmínek dotace, k nimž se Objednatel zavázal ve Smlouvě o dotaci a které pro něj vyplývají ze znění žádosti o dotaci a dokumentů Dotačního programu (tj. zejména splnění závazných ukazatelů, plnění harmonogramu, naplňování rozpočtu Projektu, realizace projektu dle žádosti a příloh)
 - c) zpracuje za Objednatele pravidelné reporty, příp. provede kontrolu reportů zpracovaných Objednatelem, dle konkrétní dohody, a zajistí jejich včasné předání Objednateli tak, aby je Objednatel mohl včas předat příslušnému zprostředkujícímu subjektu (či jinému orgánu poskytovatele dotace) v termínech dle Smlouvy o dotaci
 - d) zajistí kontrolu dokladů a dokumentů souvisejících s realizací Projektu a jeho reportingem, tak aby byly v souladu s pokyny Dotačního programu a Smlouvy o dotaci.
 - e) poskytne Objednateli konzultace v souvislosti s plněním povinností Objednatele vyplývajících pro něj z podmínek Dotačního programu a Smlouvy o dotaci.
4. Součástí činností Obstaravatele dle tohoto dodatku Smlouvy není provedení a zajištění případných výběrových řízení dle pravidel pro výběr dodavatelů daného Dotačního programu nebo zadávání veřejné zakázky v rámci Projektu. Na tuto činnost musí být uzavřena samostatná smlouva či dodatek ke Smlouvě, ve které se Obstaravatel zaváže tuto činnost vykonat. Není-li proto dohodnuto jinak, výběrová řízení a zadávání veřejných zakázek v rámci Projektu si proto zajišťuje na svou vlastní odpovědnost a náklady Objednatel.
5. Služby poskytované Obstaravatelem Objednateli, sjednané tímto dodatkem Smlouvy v odstavci 3 tohoto článku, nezahrnují poradenství související s účetními a daňovými operacemi Objednatele jako účetní jednotky, resp. plátce daně podle právních předpisů České republiky. Poradenské služby poskytované na základě této Smlouvy zahrnují pouze základní informování Objednatele o pokynech k účetním operacím, které stanovuje daný Dotační program, za předpokladu, že takové informace jsou Obstaravateli k dispozici
6. Za správnost účetních a daňových operací souvisejících s Projektem, dle právních předpisů České republiky, odpovídá vždy jako účetní jednotka/plátce daně Objednatel, příp. jeho daňový poradce/auditor.

Čl. II

Cena a platební podmínky

1. Odměna za činnost Obstaravatele dle tohoto dodatku Smlouvy je stanovena dohodou stran na 20.000,- Kč bez DPH,
- a) Zálohu na odměnu ve výši: 10.000,- Kč uhradí Objednatel ve prospěch Obstaravatele formou zálohové faktury se splatností 21 dní vystavené Obstaravatelem po přiznání dotace na tento záměr.
 - b) Doplatek odměny uhradí Objednatel ve prospěch Obstaravatele formou konečné faktury, ve které bude zohledněna již zaplacená záloha a to po předání závěrečné zprávy vyúčtování Projektu.

Čl. III

Doba plnění předmětu Smlouvy

1. Obstaravatel zahájí svou činnost dle Smlouvy dnem následujícím po dni, kdy byla na účet Obstaravatele připsána částka odpovídající zálohové faktuře.
2. V případě schválení výše uvedeného Projektu k dotační podpoře a následném sepsání Smlouvy o dotaci mezi Objednatelem jako příjemcem dotace a poskytovatelem podpory, Obstaravatel ukončí plnění dle této Smlouvy po ukončení Období realizace Projektu.
3. V případě zamítnutí přidělení dotace výše uvedenému Projektu Obstaravatel ukončí plnění dle této Smlouvy okamžikem, kdy Objednatel oznámí Obstaravateli toto zamítnutí Projektu. Obstaravatel má v tomto případě pouze nárok na úhradu nákladů vynaložených ke dni ukončení prací na Projektu a na úhradu sjednané odměny odpovídající době trvání Smlouvy za činnosti řádně uskutečněné do účinnosti výpovědi.
4. Období realizace Projektu je období od zahájení poskytování služeb Dotačního managementu do zaslání finální verze zprávy Projektu, schválené poskytovatelem podpory a zasláné Obstaravatelem Objednateli nebo přímo poskytovateli dotace.
5. V případě zájmu Objednatele a na jeho vyžádání, se Obstaravatel zavazuje předložit Objednateli nabídku na vypracování Monitorovací zprávy kdykoliv v Období udržitelnosti Projektu a to i opakovaně.

Čl. IV

Místo plnění předmětu Smlouvy

1. Za místo plnění smluvních závazků Obstaravatele dle tohoto dodatku se považuje sídlo Obstaravatele, případně jeho provozovna či pobočka. V případě požadavku Objednatele na jiné místo plnění, je Obstaravatel oprávněn účtovat Objednateli případné účelně vynaložené náklady na cestovné.

Čl. V

Povinnosti a práva Smluvních stran

1. Obstaravatel se zavazuje provádět dotační management v řádném termínu, podle pokynů Poskytovatele podpory.
2. Obstaravatel je povinen bez zbytečného odkladu oznámit Objednateli všechny okolnosti, které zjistil při zařizování záležitostí, a které mohou mít vliv na změnu pokynů nebo zájmů Objednatele, dále je povinen upozornit Objednatele na nevhodnost jeho pokynů.
3. Objednatel je povinen včas informovat Obstaravatele o všech změnách smlouvy o dotaci a předat mu ověřenou kopii dokumentu obsahujícího změny oproti původnímu znění smlouvy o dotaci.
4. Obstaravatel neodpovídá za nemožnost plnit předmět tohoto Dodatku a případnou škodu z toho vzniklou v případě, že Objednatel:
 - a) nerespektoval doporučení a pokyny Obstaravatele vydaná v souladu se zákonem, smlouvou o dotaci, podmínkami Dotačního programu a touto Smlouvou,

- b) nezaslal včas orgánu kontroly příslušné reporty, popř. další materiály, ačkoliv je měl k dispozici, a to i v elektronické formě, přestože byl na to Obstaravatelem předem upozorněn.
5. Objednatel je povinen doručit Obstaravateli jednu kopii kompletního výtisku smlouvy o dotaci včetně všech příloh, podepsané oběma Smluvními stranami, a to do 10 pracovních dní od jejího obdržení, případně do 10 pracovních dní od podpisu tohoto dodatku, v případě že ji již dříve obdržel.
6. Objednatel bere na vědomí, že ze strany dotačních orgánů bývají často stanoveny lhůty k doplnění údajů či podkladů v řádech dnů či hodin, proto neposkytne-li Objednatel požadované údaje Obstaravateli bezodkladně poté, co byl o jejich dodání požádán, nenese Obstaravatel odpovědnost za opožděné dodání takových podkladů či údajů dotačnímu orgánu ani za škodu v tomto důsledku vzniklou.
7. Objednatel dále bere na vědomí, že rozsah dotačně uznatelných (způsobilých) nákladů stejně tak, jako splatnost či harmonogram jednotlivých plateb se mohou rozhodnutím dotačního orgánu změnit, a to jak v průběhu administrace dotace, tak i poté. V takovém případě nenese Obstaravatel odpovědnost za škodu či ušlý zisk vzniklé v tomto důsledku.

Čl. VI. Ostatní ujednání

1. Tento dodatek je vyhotoven ve dvou výtiscích s platností originalu a každá Smluvní strana obdrží jeden oboustranně podepsaný výtisk. Stanoví – li tento dodatek konkrétní smluvní podmínky odlišně od Smlouvy, platí ujednání uvedené v dodatku, s tím že ostatní podmínky sjednané ve Smlouvě se užijí podpůrně, či v případě pochybnosti. Smluvní strany prohlašují, že si text dodatku přečetly, s jeho obsahem bezvýhradně souhlasí a na důkaz toho připojují své podpisy.

V Chroustově, dne 29.1. 2016

V Hradci Králové, dne 29.1. 2016



Objednatel

Profesionálové, a.s.
Haškova 1714/3
500 02 HRADEC KRÁLOVÉ ©
IČO: 288 06 123 DIČ: CZ 28806123
www.profesionalove.cz

Obstaravatel

Příloha číslo 1.

Seznam podkladů pro zajištění dotačního managementu, který je povinen Objednatel předat
Obstaravateli v daném termínu.

Seznam podkladů k předání:	Termín předání nejpozději do:
kopie Smlouvy s vybraným zhotovitelem vč. položkového rozpočtu	Do 2 měsíců od schválení dotace.
Čestné prohlášení osoby oprávněné za organizaci, že zhotovitel byl vybrán v souladu se zákonem 137/2006Sb. ve znění pozdějších předpisů	
Doklad o zřízení účtu u ČNB (s předčíslem 2006)	
Sdělení jména osoby oprávněné za organizaci smlouvu podepsat vč. dokladu o volbě.	
Prohlášení o neuplatnění odpočtu DPH u uvedené akce.	

**DODATEK č. VR 1535510349 – VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ K RÁMCOVÉ SMLOUVĚ O
SPOLUPRÁCI č. RS 1535510345**

Objednatel: Obec Chroustov
IČ: 00640654
se sídlem: Chroustov 81, 289 03 Městec Králové
jejímž jménem jedná: Ing. Pavel Vančura, starosta
➤ mobil: 724 186 957 e-mail: chroustov@tiscalia.cz

(dále jen „Objednatel“),

a

Obstaravatel: Profesionálové, a.s.
IČ: 28806123
DIČ: CZ28806123
Sídlo: Hradec Králové, Haškova 1714/3, PSČ 500 02
Zapsaná v OR u krajského soudu v Hradci Králové, oddíl B, vložka 2960.
jejímž jménem jedná: Ing. Bc. Alena Zahradníková, předseda představenstva
➤ mobil: 724 689 097 e-mail: alena.zahradnikova@profesionalove.cz
Jan Jaroš, člen představenstva
➤ mobil: 724 689 196 e-mail: jan.jaros@profesionalove.cz

(dále jen „Obstaravatel“),

(společně také jako „Smluvní strany“),

Čl. I.

Předmět činnosti

1. Na základě tohoto dodatku k Rámcové smlouvě o spolupráci (dále jen „Smlouva“) se Obstaravatel zavazuje na účet Objednatele a jeho jménem uskutečnit výkon zadavatelských činností při zadávání veřejné zakázky v rámci Záměru (**Chodníky v obci Chroustov (p.č. 460/1 a 482/1 v k.ú. Chroustov)**) specifikovaného v Čl. I. odst. 4. Smlouvy.

Veřejná zakázka bude zadávána v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen jako „zákon“) a také v souladu s vnitřními předpisy a pokyny Objednatele, případně v souladu s příslušnými metodickými pokyny dotčené dotační výzvy.

Čl. II.

Práva a povinnosti Obstaravatele

Obstaravatel se zavazuje, že při výkonu zadavatelských činností poskytne Objednateli kompletní servis spočívající v zajištění a administraci zadávacího řízení zahrnující níže uvedené úkony a také kompletní dokumentaci celého průběhu tohoto řízení:

- **Činnosti spojené s přípravou a vyhlášením veřejné zakázky:**
 - zpracování zadávací dokumentace na vyhlášení veřejné zakázky v souladu se zněním zákona, příslušnými metodickými pokyny dotčeného dotačního programu či předpisy a pokyny Objednatele;
 - zpracování výzvy k podání nabídek / oznámení o zahájení zadávacího řízení a uveřejnění veřejné zakázky předepsaným způsobem,
 - **Činnosti spojené s průběhem lhůty pro podání nabídek:**
 - rozeslání zadávací dokumentace zájemcům, které určí zadavatel, tj. Objednatel, či těm, kteří se přihlásí s žádostí o zaslání této dokumentace a vyřizování případných dotazů k zadávacím podmínkám ve spolupráci s Objednatелеm,
 - organizační zabezpečení přijímání obálek s nabídkami (vystavení potvrzení o převzetí nabídky, vytvoření seznamu podaných nabídek apod.),
 - příprava formulářů a čestných prohlášení pro jmenování hodnotící komise či komise pro otevírání obálek a vytvoření pozvánek pro tyto členy příslušných komisí,
 - **Činnosti spojené s průběhem lhůty vázanosti nabídkou ze strany uchazečů:**
 - organizační řízení komise pro otevírání obálek a hodnotící komise v průběhu jejich jednotlivých zasedání,
 - organizační zajištění otevírání obálek s nabídkami jednotlivých uchazečů a hodnocení těchto nabídek včetně sepsání protokolů o jednotlivých úkonech komisí či zadavatele a závěrečné zprávy o posouzení a hodnocení nabídek,
 - **Činnosti spojené s ukončením zadávacího řízení:**
 - vypracování podkladů pro rozhodnutí zadavatele o přidělení veřejné zakázky, případně rozhodnutí o vyloučení uchazeče, a oznámení takových rozhodnutí jednotlivým uchazečům,
 - vyřizování případných námitek jednotlivých uchazečů,
 - sumarizace, uspořádání a předání veškeré dokumentace ze zadávacího řízení zadavateli na základě předávacího protokolu.
2. Za místo plnění smluvních závazků Obstaravatele dle tohoto dodatku se považuje sídlo Obstaravatele, případně jeho provozovna či pobočka. V případě požadavku Objednatele na jiné místo plnění, je Obstaravatel oprávněn účtovat Objednateli případné účelné vynaložené náklady na cestovné.

3. Obstaravatel je odpovědný za škodu, která by Objednateli vznikla v přímé příčinné souvislosti s porušením povinností Obstaravatele.
4. Poruší-li Obstaravatel svoji povinnost dle tohoto dodatku, odpovídá za škodu z takového porušení přímo vzniklou, a to za podmínek v tomto dodatku a ve Smlouvě uvedených. Obstaravatel však neodpovídá Objednateli za škodu, pokud Objednatel nevyužil všech řádných a mimořádných opravných prostředků proti rozhodnutí příslušného dotačního či jiného orgánu (včetně žaloby a opravných prostředků ve správním soudnictví), jakož i proti rozhodnutí Úřadu pro Ochranu Hospodářské Soutěže (ÚOHS), či pokud Objednatel neumožnil Obstaravateli podání takových opravných prostředků jménem Objednatele (prostřednictvím Obstaravatele) tehdy, byl-li o to Obstaravatelem požádán či byl-li na nutnost jejich podání Obstaravatelem upozorněn.

Čl. III.

Práva a povinnosti Objednatele

1. Objednatel nesmí uzavřít příslušnou smlouvu s vítězným uchazečem, jehož nabídka byla vyhodnocena jako nejvýhodnější dříve, než mu Obstaravatel oznámí, že došlo k uplynutí lhůty stanovené zákonem či jinými příslušnými předpisy, ve kterých příslušná smlouva nesmí být uzavřena.
2. Objednatel je povinen uzavřít příslušnou smlouvu s vítězným uchazečem, který předložil nejvýhodnější nabídku, po uplynutí lhůty dle odst. 1 tohoto článku, a to nejpozději do 15 dnů, dle § 82 odst. 2. zákona č. 137/2006 Sb. Po uplynutí této lhůty se výběrové řízení považuje za ukončené a Obstaravateli náleží odměna v plné výši.
3. Pokud v průběhu zadání veřejné zakázky budou zájemci vyžadovat jakékoliv doplnění nebo upřesnění týkající se technických podmínek zadání (projekt, technická specifikace, výkazy výměr apod.), je Objednatel povinen zajistit součinnost odborné osoby tak, aby odpovědi na dotazy byly předány Obstaravateli nejpozději 2 dny ode dne doručení žádosti o dodatečné informace. Obstaravatel je pak povinen zajistit předání upřesňujících či doplňujících podkladů všem zájemcům o veřejnou zakázku. Důsledky prodlení s předáním výše uvedených podkladů Objednatelem Obstaravateli jdou k tíži Objednatele.
4. Pokud z podmínek zadávacího řízení vyplývá prohlídka místa budoucího plnění je Objednatel povinen organizačně zajistit prohlídku místa budoucího plnění v termínu stanoveném podmínkami ve výzvě či oznámení o zahájení zadávacího řízení či v zadávací dokumentaci. Této prohlídce se Obstaravatel neúčastní, protože jejím účelem je vyjasnění technických otázek budoucího provádění veřejné zakázky, nebude-li mezi Objednatelem a Obstaravatelem smlouveno jinak. Obstaravatel je však povinen na žádost Objednatele předat písemně všem zájemcům odpovědi na dotazy, které z prohlídky místa budoucí stavby vyplynou.
5. Obdrží-li Objednatel jakýkoliv doklad nebo dopis vztahující se k zadání veřejné zakázky, je povinen jej bezodkladně poskytnout Obstaravateli. Pokud tak neučiní, nenesí Obstaravatel odpovědnost za prodlení nebo úkony, které jsou s tímto dokumentem spojeny.
6. Objednatel je povinen Obstaravateli poskytovat veškeré údaje určené ke zveřejnění ve smyslu ust. § 147a zák. č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, tedy zejména smlouvu uzavřenou na předmětnou zakázku včetně všech jejích změn a dodatků, výši skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky,

seznam subdodavatelů dodavatele veřejné zakázky jakož i další nezbytné údaje uvedené v citovaném ustanovení, kdy tyto údaje je povinen Obstaravatelem poskytovat v dostatečném časovém předstihu k tomu, aby mohla být splněna povinnost jejich zveřejnění ve lhůtách v zákoně uvedených. V opačném případě nese Objednatel veškeré škody a sankce spojené s porušením povinnosti zveřejněním, resp. Obstaravatel za porušení takové povinnosti nenese odpovědnost.

7. Předmětem činnosti Obstaravatele je rovněž administrace a obsluha profilu zadavatele vytvořeného Obstaravatelem na webových stránkách <http://www.profesionalove.cz/profil-zadavatele>. Má-li však Objednatel vlastní profil zadavatele, potom administrace a obsluha takového profilu zadavatele není předmětem činnosti Obstaravatele dle této Smlouvy a proto Obstaravatel nenese odpovědnost za důsledky nezveřejnění či nesprávného zveřejnění zákonem vyžadovaných údajů o zakázce. K výslovné žádosti Objednatele však Obstaravatel poskytne Objednateli přiměřenou podporu a konzultaci k této oblasti.
8. Objednatel je povinen dodat Obstaravateli projektovou dokumentaci vypracovanou ve stupni vyžadovaném zákonem, případně příslušnými metodickými pokyny dotčené dotační výzvy, přičemž rozsah takové projektové dokumentace musí odpovídat jak po stránce formální tak i obsahové. Za případné nedostatky projektové dokumentace nenese Obstaravatel odpovědnost a není jeho povinností takové nedostatky zjišťovat, případně na ně Objednatele upozorňovat. Pro odstranění pochybností Obstaravatel doporučuje Objednateli, aby jím předkládaná projektová dokumentace byla vypracována vždy ve stupni dokumentace pro provádění stavby.

Čl. IV.

Odměna a platební podmínky

1. Smluvní strany se dohodly na odměně Obstaravatele za výkon činnosti dle Čl. I. tohoto dodatku ve výši **15.000,- Kč bez DPH**.
2. Smluvní strany se dohodly a na platebních podmínkách a úhradě odměny následujícím způsobem:
 - a) Odměnu ve výši **15.000,- Kč bez DPH** uhradí Objednatel ve prospěch Obstaravatele na základě Obstaravatelem vystavené faktury po ukončení výběrového řízení ve smyslu Čl. III. Odst. 2.
3. Nad rámec odměny dle tohoto článku je Objednatel případně povinen uhradit Obstaravateli přímé náklady, které Obstaravatel nutně nebo účelně vynaloží v souvislosti s plněním závazků ze Smlouvy, zejména poplatky za uveřejnění oznámení o veřejné zakázce předepsaným způsobem či účelně vynaložené náklady na získání potřebných dokladů a dokumentů nezbytných k řádné a včasné realizaci předmětu této Smlouvy.
4. Nad rámec odměny dle tohoto článku má Obstaravatel právo ponechat si případné výnosy či příjmy, které vzniknou při výkonu a realizaci činností dle Smlouvy, zejména pak při samotné administraci zadávacího řízení (např. poplatky za poskytnutí zadávací dokumentace apod.).
5. Bude-li Obstaravatel vyřizovat v průběhu trvání této Smlouvy též dotazy uchazečů či jiných subjektů k projektové dokumentaci, jejíž zpracování nebylo předmětem plnění Obstaravatele, jakož i případné dotazy týkající se jiných činností či výkonů, které rovněž nebyly předmětem plnění Obstaravatele, považuje se vyřizování takových dotazů za činnosti nad rámec předmětu plnění uvedeného v čl. II odst. 1 této Smlouvy, tj. za činnosti a služby do původní ceny nezahrnuté ve smyslu čl. III odst. 6 písm. c)

rámcové smlouvy, které je Obstaravatel oprávněn Objednateli vyúčtovat. Stejným způsobem má Obstaravatel právo vyúčtovat Objednateli činnosti spočívající v jednání s dotačními orgány, Úřadem pro Ochranu Hospodářské Soutěže (ÚOHS) a jinými orgány v případě řízení o připomínkách či podnětech uchazečů či jiných subjektů, které nevznikly výhradně v přímém důsledku porušení povinností Obstaravatele dle této Smlouvy

6. Pro odstranění pochybností se ujednává, že v rámci ceny plnění Obstaravatele dle této Smlouvy je zahrnuto jedno (1) písemné vyhotovení úplného výběrového řízení včetně dvou (2) paré nabídek uchazečů, pokud byly Obstaravateli dodány. Po dohodě stran je však Objednatel oprávněn požadovat po Obstaravateli za úplaty vyhotovení dalších kopií (krom vlastních nabídek uchazečů).

Čl. V.

Ostatní ujednání

1. Tento dodatek je vyhotoven ve dvou výtiscích s platností originálu a každá Smluvní strana obdrží jeden oboustranně podepsaný výtisk. Stanoví – li tento dodatek konkrétní smluvní podmínky odlišně od Smlouvy, platí ujednání uvedené v dodatku, s tím že ostatní podmínky sjednané ve Smlouvě se užijí podpůrně, či v případě pochybností. Smluvní strany prohlašují, že si text dodatku přečetly, s jeho obsahem bezvýhradně souhlasí a na důkaz toho připojují své podpisy.

V Chroustově, dne 29.1. 2016



Objednatel

V Hradci Králové, dne 29.1. 2016

Profesionálové, a.s.
Haškova 1714/3
500 02 HRADEC KRÁLOVÉ
IČO: 288 06 123 DIČ: CZ 28806123
www.profesionalove.cz

Obstaravatel

Příloha číslo 1.

Seznam podkladů pro administraci výběrového řízení, který je povinen Objednatel předat Obstaravatelovi v daném termínu.

Seznam podkladů k předání:	Termín předání nejpozději do:
Dokumentace pro provedení stavby v tištěné podobě 2 paré.	Do 14 dnů po přiznání dotace.
Dokumentace pro provedení stavby v elektronické podobě	Do 14 dnů po přiznání dotace.
Elektronický oceněný výkaz výměr	Do 14 dnů po přiznání dotace.
Elektronický slepý výkaz výměr	Do 14 dnů po přiznání dotace.